

## SYLLABUS

### 1. Puni naziv nastavnog predmeta:

Savjetodavna služba

### 2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:

### 3. Ciklus studija:

I

### 4. Bodovna vrijednost ECTS:

3

### 5. Status nastavnog predmeta:

Izborni

### 6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:

Nema preduslova

### 7. Ograničenja pristupa:

Nema ograničenja

### 8. Trajanje / semest(a)r(i):

1

7

### 9. Sedmični broj kontakt sati i ukupno studentsko radno opterećenje na predmetu:

	Semestar (1)	Semestar (2)	(za dvosemestralne predmete)	Opterećenje: (u satima)
9.1. Predavanja	2			Nastava: 33,75
9.2. Auditorne vježbe	0			Individualni rad: 55,33
9.3. Laboratorijske / praktične vježbe	1			Ukupno: 89,08

### 10. Fakultet:

Tehnološki fakultet

### 11. Odsjek / Studijski program :

Agronomija

### 12. Nosilac nastavnog programa:

Dr.sc. Husejin Keran, red. prof.

### 13. Ciljevi nastavnog predmeta:

Cilj predmeta Savjetodavna služba je da studenti steknu teorijska i praktična znanja o ulozi, organizaciji i funkcionisanju savjetodavnih službi, te razviju vještine komunikacije, analize problema i pružanja stručnih savjeta korisnicima u oblasti poljoprivrede, prehrambene proizvodnje, ruralnog razvoja i srodnih djelatnosti. Predmet ima za cilj osposobljavanje

studentata za primjenu savremenih savjetodavnih metoda i alata, prenos znanja i inovacija, te podršku donošenju održivih, ekonomskih i tehnološki opravdanih odluka u praksi.

#### 14. Ishodi učenja:

Studenti će biti osposobljeni da:

- Objasni ulogu, značaj i organizaciju savjetodavnih službi u poljoprivredi, prehrambenom sektoru i ruralnom razvoju.
- Razlikuje osnovne modele savjetodavnih sistema (javni, privatni, mješoviti) i procijeni njihovu primjenjivost u praksi.
- Primijeni osnovne metode savjetodavnog rada (individualno savjetovanje, grupni rad, terenski rad, edukacije).
- Analizira potrebe korisnika i identifikuje ključne tehničke, ekonomske i organizacione probleme.
- Komunicira stručno, jasno i etički s korisnicima savjetodavnih usluga.
- Izradi jednostavan savjetodavni plan ili preporuku zasnovanu na stvarnim podacima i dobrim praksama.
- Koristi relevantne izvore informacija, propise i stručne smjernice u savjetodavnom radu.
- Procijeni efekte savjetodavnih aktivnosti na produktivnost, održivost i kvalitet poslovanja korisnika.
- Primjenjuje principe održivog razvoja, zaštite okoliša i sigurnosti hrane u savjetodavnom procesu.
- Prepozna važnost kontinuiranog stručnog usavršavanja i cjeloživotnog učenja u savjetodavnoj profesiji.

#### 15. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

- Uvod u savjetodavnu službu
- Razvoj i značaj savjetodavne djelatnosti
- Organizacija savjetodavnih službi
- Pravni i institucionalni okvir savjetodavnog rada
- Korisnici savjetodavnih usluga
- Metode savjetodavnog rada
- Komunikacija u savjetodavnom procesu
- Planiranje savjetodavnih aktivnosti
- Alati i tehnike savjetodavnog rada
- Upravljanje i evaluacija savjetodavnih usluga
- Savjetodavna služba i održivi razvoj
- Etika i profesionalni standardi savjetodavca
- Savjetodavna služba u praksi – studije slučaja
- Savremeni trendovi u savjetodavnim službama
- Završna razmatranja i priprema za evaluaciju

#### 16. Metode učenja:

U cilju efikasnog izvođenja nastave i postizanja očekivanih ciljeva i kompetencija studentata na kraju semestra, koriste se različite nastavne metode:

- Predavanja
- Stručne studijske posjete
- konzultacije

#### 17. Objašnjenje o provjeri znanja:

U toku cijelog kursa studenti su obavezni da redovno dolaze na predavanja i vježbe.

**TESTOVI** - Tokom semestra organizuju se dva testa. Svaki test nosi 40 bodova (ukupno 40). Minimalan broj bodova za prolaz po testu je 10. Testovi čine osnovu za usmeni dio ispita.

**LABORATORIJSKE VJEŽBE** - Studenti su obavezni da urade sve planirane vježbe. Na kraju semestra polaže se provjera znanja u obliku testa. Aktivnost na vježbama i završna provjera boduju se sa ukupno 20 bodova.

**SEMINARSKI RAD** - Student ima mogućnost da izradi jedan seminarski rad. Uspješno pripremljen i odbranjen rad donosi maksimalno 10 bodova (minimalno 6).

**ZAVRŠNI ISPIT** - Pravo izlaska na završni ispit imaju studenti koji su sakupili minimalno 55 boda iz prethodnih obaveza. Završni ispit se polaže usmeno ili pismeno. Maksimalan broj bodova na završnom ispitu je 30, a minimalan za prolaz 18.

Završnom ispitu pristupaju:

- studenti koji nisu zadovoljili na nekom od testova,
- studenti koji žele popraviti ocjenu, pod uslovom da imaju uredno izvršene sve obaveze (potpis nastavnika).

Student ne može dobiti ocjenu ukoliko nema položene sve testove.

#### 18. Težinski faktor provjere:

Ocjenjuje se sljedeće a na bazi od 100 bod.:

Pred ispitne obaveze:

Aktivnosti i prisustvo na nastavi do 20 bodova,

Seminarski rad 10 bodova,

Test broj 1, 20 bodova,

Test broj 2, 20 bodova,

Završni ispit 30 bodova.

Ocjena šest (6) 55-64 bodova  
Ocjena sedam (7) 65-74 bodova  
Ocjena osam (8) 75-84 bodova  
Ocjena devet (9) 85-94 bodova  
Ocjena deset (10) 95-100 bodova

**19. Obavezna literatura:**

1. Načela dobre poljoprivredne prakse  
2. Zakoni i pravilnici iz obalsti poljoprivrede

**20. Dopunska literatura:**

**21. Internet web reference:**

**22. U primjeni od akademske godine:**

2024/25.

**23. Usvojen na sjednici NNV/UNV:**

03.02.2026.