

SYLLABUS

1. Puni naziv nastavnog predmeta:

UPRAVNO PROCESNO PRAVO

2. Skraćeni naziv nastavnog predmeta / šifra:

ne popunjavati

3. Ciklus studija:

1

4. Bodovna vrijednost ECTS:

6

5. Status nastavnog predmeta: Obavezni Izborni**6. Preduslovi za polaganje nastavnog predmeta:**

Studenti IV godine I Ciklusa

7. Ograničenja pristupa:**8. Trajanje / semestar:**

1

8

9. Sedmični broj kontakt sati:

9.1. Predavanja:

3

9.2. Auditorne vježbe:

2

9.3. Laboratorijske / praktične vježbe:

10. Fakultet:

Pravni fakultet

11. Odsjek / Studijski program:

Opšti/opći smjer-pravo

12. Odgovorni nastavnik:

Dr.sc. Faruk Sinanović

13. E-mail nastavnika:

14. Web stranica:

www.pf.untz.ba

15. Ciljevi nastavnog predmeta:

- Usvajanje naučnih saznanja, akademskih vještina i praktičnih sposobnosti u tumačenju i primjeni pravnih propisa u oblasti upravnog procesnog prava;
- Razvijanje kreativnih sposobnosti kao i ovladavanje metodama, postupcima i procesima istraživanja i primjene principa, pojmova i instituta u oblasti upravnog procesnog prava;
- Upoznavanje studenata sa pravilima upravnog postupka u cilju pravilne primjene materijalnih propisa, kojima se reguliraju pojedini segmenti društvenog života, kao nužne pretpostavke ostvarivanja prava.

16. Ishodi učenja:

Po uspješnom okončanju nastavnih aktivnosti i obaveza očekuje se da će studenti:

- Moći valjano analizirati pravne izvore u oblasti upravnog procesnog prava;
- Moći identificirati probleme vezane za normativno uređenje općih instituta upravnog procesnog prava, te ponuditi odgovarajuća rješenja u praktičnoj primjeni pravnih normi;
- Znati kako se vodi upravni postupak i biti svjesni obaveze poštivanja rokova u postupku;
- Biti u mogućnosti samostalno sastavljati rješenja u upravnom postupku;
- Znati samostalno sastaviti žalbu i poznavati vanredna pravna sredstva kao i razloge ulaganja;

17. Indikativni sadržaj nastavnog predmeta:

- 1.1. Pojam, vrste i izvori upravnog procesnog prava
2. Pojam i načela upravnog postupka
3. Nadležnost
4. Učesnici u upravnom postupku
5. Komunikacija između organa i stranke
 - podnesci;
 - dostavljanje;
6. Prvostepeni upravni postupak
 - pokretanje upravnog postupka;
 - postupak do donošenja rješenja (skraćeni, te posebni ispitni postupak);
 - donošenje rješenja;
7. Žalbeni postupak
8. Upravni izvršni postupak
9. Vanredna pravna sredstva
10. Upravno-sudska kontrola upravnih akata – upravni spor

18. Metode učenja:

Najznačnije metode učenja na predmetu su:

- Predavanja uz upotrebu multimedijalnih sredstava, tehnika aktivnog učenja i uz aktivno učešće i diskusije studenata;
- Auditivne vježbe;
- Priprema i izlaganje grupnih i individualnih seminarskih radova
- Case study.

19. Objašnjenje o provjeri znanja:

U VI i XV sedmici studenti pismeno polažu kolokvije koji sadrže po 10 pitanja i obuhvataju tematiku koja je do tada obrađena na predavanjima i vježbama. Testovi se sastoje od pitanja na koja se odgovara po principu zaokruživanja tačnog odgovora, dopunjavanja nedostajućeg dijela teksta ili kraćih esejskih pitanja koja zahtijevaju odgovore po principu navedi ili objasni. Svaki tačan odgovor boduje se sa 2 boda, odnosno student na jednom kolokviju može osvojiti maksimalno 20 bodova. Minimalan broj bodova koji se može osvojiti na kolokviju je 11. Bodovi sa kolokvija se sabiraju i ulaze u ukupan broj bodova osvojenih u okviru predispitnih obaveza. Pored bodovanja kolokvija, u sklopu predispitnih obaveza sa 10 bodova se boduje i aktivnost studenata. Za redovno pohađanje nastave u toku semestra student može ostvariti 10 bodova. Završni ispit je usmeni i nosi maksimalno 40 bodova. Minimalan broj bodova koji student može ostvariti na završnom ispitu je 22. Konačna zaključna ocjena formira se sabiranjem bodova osvojenih u sklopu predispitnih obaveza i broja bodova osvojenih na završnom ispitu.

Da bi student položio predmet mora ostvariti minimalno 54 kumulativna boda.

20. Težinski faktor provjere:

Ocjena na ispitu zasnovana je na ukupnom broju bodova koje je student stekao ispunjavanjem predispitnih obaveza i polaganjem ispita, a prema kvalitetu stečenih znanja i vještina, i sadrži maksimalno 100 bodova, te se utvrđuje prema slijedećoj skali:

Prisutnost na nastavi	10 bodova		
I kolokvij	20	II kolokvij	20
Aktivnost	10 bodova		
Predispitne obaveze	60 bodova		
Završni ispit	40 bodova		

21. Osnovna literatura:

1. Đelmo, Z. Upravno procesno pravo, Sarajevo, 2008.
2. Krijan, P., Komentar Zakona o upravnom postupku FBiH, Sarajevo, 1999.
3. Dedić, S., Upravno procesno pravo, Magistrat, Sarajevo-Bihać, 2001.
4. Zakon o upravnom postupku BiH.

22. Internet web reference:

--

23. U primjeni od akademske godine:

2016/2017

24. Usvojen na sjednici NNV/UNV:

--