

Na osnovu člana 51. tačka a) Zakona o visokom obrazovanju («Službene novine Tuzlanskog kantona broj: 08/08,11/09, 12/09,13/12,16/13,7/14 i 8/14), člana 18. stav (1) tačka a) Zakona o Univerzitetu u Tuzli («Službene novine Tuzlanskog kantona» broj: 09/08, 8/10 i 7/11) i člana 72. stav (1) alineja e) Statuta Univerziteta, Upravni odbor Univerziteta u Tuzli, na prijedlog Rektora na sjednici održanoj 18.02.2016.godine donio je

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI, STICANJU I RASPOREĐIVANJU PRIHODA OD UMJETNIČKO-ISTRAŽIVAČKOG I STRUČNO-ISTRAŽIVAČKOG RADA

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se organizacija i sprovođenje umjetničko-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada na Univerzitetu u Tuzli (dalje: Univerzitet), način sticanja, raspolaganja i raspoređivanja prihoda ostvarenih od umjetničko-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada.

Član 2.

Pod umjetničko-istraživačkim i stručno-istraživačkim radom u smislu prethodnog člana ovog Pravilnika podrazumijeva se stručni/umjetnički rad kao i istraživanja i razvoj u različitim grupacijama nauka i djelatnosti kojima se pružaju usluge trećim licima, a koja ne predstavljaju bazna i primjenjena istraživanja.

Član 3.

(1) Univerzitet i njegove organizacione jedinice - fakulteti/ADU organizuju i realizuju različite oblike umjetničko-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada, u skladu sa Zakonom o Univerzitetu u Tuzli, Statutom Univerziteta i drugim propisima.

(2) Organizacione jedinice u obavljanju umjetničko-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada mogu samostalno preuzimati obaveze u pravnom prometu sa trećim licima iz djelatnosti utvrđenih Statutom, a koje su upisane u registar kod nadležnog suda.

Član 4.

- (1) Umjetničko-istraživačka i stručno-istraživačka djelatnost, u smislu člana 2. i 3. ovog Pravilnika obuhvata obavljanje različitih vrsta djelatnosti kao što su razni projektni zadaci, savjetovanja, analize, ispitivanja, konsalting, inženjerske i druge djelatnosti.
- (2) U oblasti cjeloživotnog učenja, uz prethodno odobrenje programa od strane Senata, fakulteti/ADU/VŠ mogu obavljati stalne i povremene oblike stručnog usavršavanja za treća lica, putem kurseva, seminara i drugih oblika povremenog obrazovanja, koja nisu definisana stepenima obrazovanja, uz izdavanje odgovarajućih uvjerenja.
- (3) Umjetničko-istraživačka i stručno-istraživačka djelatnost iz st. 1. ovog člana obuhvata i organizovanje konferencija, kongresa, radionica, simpozija i drugih oblika umjetničkih i stručnih skupova.

Član 5.

(1) Pod prihodima od umjetničko-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada podrazumijevaju se prihodi ostvareni po osnovima utvrđenim u članu 3. ovog Pravilnika, donacijama ili na drugi način izvan budžetskog finansiranja.

(2) U slučaju kada je Univerzitet organizator posla, ugovor zaključuje Rektor, odnosno dekan, u slučaju kada je fakultet/ADU organizator posla.

(3) Ugovoreni poslovi umjetničko-istraživačkog i stručno-istraživačkog rada mogu se

realizirati samostalno na Univerzitetu, odnosno fakultetu/ADU, zajednički sa drugim organizacijama i institucijama, angažovanjem stručnjaka koji nisu zaposlenici Univerziteta, kao i angažovanjem studenata Univerziteta.

Član 6.

(1)Rektor, odnosno dekan, u smislu stava 2. prethodnog člana, određuje voditelja stručnog/umjetničkog projekta, imenuje tim saradnika i konsultanata iz reda zaposlenika Univerziteta, kao i/ili suizvršioce iz reda druge ugovorne strane ili konzorcijskog partnera.

(2)O zaključenim ugovorima iz prethodnog člana rektor, odnosno, dekan, informiše članove Senata, odnosno članove naučno-nastavnog/umjetničko-nastavnog vijeća fakulteta/ADU.

(3)Dekan za svaki odobreni stručni/umjetnički projekat, na propisanom obrascu informiše Ured za naučnoistraživački rad.

(4)Ured vodi Registar svih stručnih/umjetničkih projekata iz člana 3. Ovog Pravilnika.

Član 7.

(1)Prava i dužnosti voditelja stručnog/umjetničkog projekta su:

- koordinira i usmjerava ostale izvršioce u cilju uspješnosti realizacije zadatka;
- angažuje nove izvršioce, ili zamjenjuje izvršioce posla ako se za to ukaže potreba;
- pismeno utvrđuje obim poslova za svakog izvršioca i visinu naknade za obavljeni posao.

(2)Voditelj je odgovoran za izvršenje rada u svim fazama njegove realizacije, kao i za utrošak sredstava u skladu sa zakonom, ovim Pravilnikom i zaključenim ugovorom.

Član 8.

(1)Ostvareni prihodi od stručno-istraživačkog i umjetničkoistraživačkog rada, koje ostvare organizacione jedinice Univerziteta, raspoređuju se nakon što se od ugovorenog iznosa izmire zakonom propisani porezi i obaveze kako slijedi:

1) 60 % prihoda za realizaciju projekta, prema odluci Rektora/dekana što uključuje: materijalne troškove, službena putovanja, dnevnice, troškove smještaja, troškove edukacije, nabavku i iznajmljivanje opreme za realizaciju projekta, nabavku kancelarijskog namještaja, naknade za rad učesnika iz reda zaposlenika Univerziteta i suizvršilaca projekta i slično.

2) 40% prihoda za rashode i izdatke fakulteta/ADU.

(2)Obračun naknada za rad izvršilaca iz reda akademskog osoblja vrši se prema ugovoru o dodatnom angažovanju, a sa ostalim izvršiocima po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima, odnosno, ugovorima o djelu, u skladu sa zakonom.

Član 9.

Prihodi od organizacije konferencija, radionica, simpozija i drugih oblika stručnih i umjetničkih skupova, raspoređuju se nakon što se od ugovorenog iznosa izmire zakonom propisani porezi i obaveze prema konzorcijskim partnerima, raspoređuju se na nivou fakulteta/ADU za pokriće rashoda neophodnih za ostvarenje te vrste prihoda.

Član 10.

(1)Sredstva za stručni i umjetničko-istraživački rad, ostvarena na konkursu kantonalnih, federalnih i državnih ministarstava u BiH raspoređuju se u skladu sa članovima 5. i 6. ovog Pravilnika, osim ukoliko ugovorima, koji se zaključuju sa odgovarajućim ministarstvima, nije drugačije utvrđeno.

(2)Sredstva od stručnih/umjetničko-istraživačkih projekata finansiranih na osnovu međunarodnih sporazuma, sredstva od projekata finansiranih iz fondova Evropske unije

raspoređuju se u skladu sa članovima 5. i 6., osim ukoliko ugovorima, sporazumima i pravilima institucija koje finansiraju projekte nije drugačije utvrđeno.

Član 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu na dan donošenja.

Član 12.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o vrsti, načinu i rokovima raspodjele vlastitih prihoda ostvarenih od naučno-istraživačkog i umjetničkog rada i stručnih usluga fakulteta/Akademije Univerziteta u Tuzli Broj: 04-7130-3/08 od 26.09.2008. i Broj: 04-8804-2/09 od 09.11.2009.

UNIVERZITET U TUZLI
Broj: 04-942-2/16
Tuzla, 18.02.2016. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Akademik, Prof.dr.sc. Enver Zerem