

JU UNIVERZITET U TUZLI

**PRAVILNIK
O PRIZNANJIMA JU UNIVERZITET U TUZLI**

Tuzla, decembra 2001. godine

Na osnovu člana 215. alineja 1. Pravila JU Univerzitet u Tuzli Upravni odbor JU Univerzitet u Tuzli na sjednici održanoj 04.12.2001. godine donio je

PRAVILNIK O PRIZNANJIMA JU UNIVERZITET U TUZLI

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o priznanjima JU Univerzitet u Tuzli (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se priznanja koja dodjeljuje JU Univerzitet u Tuzli te uslovi i postupak za dodjeljivanje tih priznanja.

Član 2.

Priznanja JU Univerzitet u Tuzli (u daljem tekstu: priznanja Univerziteta) mogu se, pod uslovima i postupku utvrđenim ovim Pravilnikom, dodijeliti domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima.

Član 3.

Priznanja Univerziteta uručuje Rektor Univerziteta.

Član 4.

Priznanja Univerziteta dodjeljuju se:

- za zasluge i izuzetan doprinos u razvoju Univerziteta, te afirmaciji ugleda Univerziteta u zemlji i inostranstvu;
- za istaknut rad i dostignuća u nastavnoj, naučnoj, umjetničkoj, kulturnoj, sportskoj i drugoj djelatnosti Univerziteta;
- za dugogodišnji uspješan rad na Univerzitetu i organima Univerziteta, kao i za značajan doprinos u razvoju visokog obrazovanja.

II PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 5.

Priznanja Univerziteta su:

- Povelja Univerziteta
- Plaketa Univerziteta
- Zahvalnica Univerziteta

Povelja Univerziteta

Član 6.

Povelja Univerziteta je najveće priznanje Univerziteta koje se dodjeljuje domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima za ostvarene rezultate utvrđene u članu 4. ovog Pravilnika, a dodjeljuje se u povodu obilježavanja jubilarnih godišnjica Univerziteta (25 godina, 30 godina, 35 godina..).

Povelja Univerziteta izrađuje se na visokokvalitetnom papiru dimenzija 59,4 x 42 cm i predstavlja unikatno autorsko djelo, a sadrži: naziv Univerziteta; znak Univerziteta; naziv priznanja; ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica; kratko obrazloženje iz Odluke Senata o dodjeli Povelje Univerziteta; broj i datum izdavanja; potpis rektora kao i suhi žig Univerziteta.

Plaketa Univerziteta

Član 7.

Plaketa Univerziteta dodjeljuje se domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima za ostvarene rezultate utvrđene u članu 4. ovog Pravilnika, u pravilu jedanput godišnje. Plaketa Univerziteta izrađuje se na posebnom kvalitetnom papiru dimenzija 42 x 29,7 cm, a sadrži sve podatke kao i Povelja Univerziteta, s tim što se ovjerava pečatom Univerziteta.

Zahvalnica Univerziteta

Član 8.

Zahvalnica Univerziteta dodjeljuje se domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima za ostvarene rezultate utvrđene u članu 4. ovog Pravilnika, u pravilu jedanput godišnje.

Zahvalnica Univerziteta izrađuje se na kvalitetnom papiru dimenzija 42 x 29,7 cm, a sadrži sve podatke kao i Povelja Univerziteta i ovjerava se pečatom Univerziteta.

III POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 9.

Prijedlog za pokretanje postupka dodjele priznanja Univerziteta mogu dati: organi Univerziteta, Kolegij Rektorata i naučno-nastavna, odnosno umjetničko-nastavna vijeća fakulteta/Akademije.

Prijedlog za pokretanje postupka upućuje se u pismenom obliku Odboru za dodjelu priznanja Univerziteta (u daljem tekstu: Odbor).

Član 10.

Prijedlog za dodjelu priznanja Univerziteta sadrži za fizička lica životopis predloženog kandidata te opis njegovog nastavnog, naučnog i javnog rada, kao i obrazloženje na kojem se temelji prijedlog.

Prijedlog za dodjelu priznanja Univerziteta za pravna lica sadrži naziv, sjedište, djelatnost te obrazloženje prijedloga za dodjelu priznanja.

Član 11.

Na osnovu Izvještaja Odbora Senat Univerziteta donosi Odluku o dodjeli priznanja Univerziteta.

Izvještaj Odbora sadrži podatke utvrđene u članu 10. ovog Pravilnika.

Član 12.

Na osnovu Odluke Senata Univerziteta Rektor Univerziteta uručuje priznanja Univerziteta na svečanim skupovima koji se organizuju u povodu Dana Univerziteta ili na drugim prigodnim svečanostima Univerziteta.

IV ODBOR ZA DODJELU PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 13.

Odbor za dodjelu priznanja Univerziteta ima pet članova, a imenuje ga Senat Univerziteta.

Odbor čine:

1. rektor, koji je po funkciji i predsjednik Odbora,
2. predstavnik Senata Univerziteta,
3. predstavnik Upravnog odbora Univerziteta,
4. predstavnik iz reda nastavnika Univerziteta,
5. generalni sekretar Univerziteta.

Mandat Odbora traje dvije godine.

Član 14.

Odbor radi na sjednicama.

Sjednica Odbora može se održati ako joj prisustvuje većina od ukupnog broja članova Odbora.

Odbor donosi odluke većinom od ukupnog broja članova.

Član 15.

Sredstva za priznanja Univerziteta obezbjeđuju se iz materijalnih troškova Univerziteta, a osiguravaju se Finansijskim planom Univerziteta.

Član 16.

Stručne i administrativne poslove za rad Odbora i postupak dodjele priznanja Univerziteta obavlja Sekretarijat Univerziteta.

Član 17.

Sekretarijat Univerziteta vodi posebnu evidenciju o dodjeljivanju priznanja Univerziteta. Odluke o dodjeljivanju priznanja Univerziteta objavljuju se u "Biltenu" Univerziteta.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Univerziteta.

Član 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Odluka o ustanovljavanju priznanja koja dodjeljuje Univerzitet u Tuzli broj: 01-1239 od 18.12.1979. godine

JU UNIVERZITET U TUZLI
Broj: 04-38-5954-6/01
Tuzla, 04.12.2001.godine

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA:
Prof.dr.Salih Kulenović

