

Na osnovu člana 72. tačka p) Statuta Univerziteta u Tuzli, Senat Univerziteta u Tuzli na sjednici održanoj 18.05.2011. godine donio je

P R A V I L N I K
O KUĆNOM REDU, PRAVIMA I OBAVEZAMA STUDENATA U
STUDENTSKIM DOMOVIMA STUDENTSKOG CENTRA UNIVERZITETA U
TUZLI

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o kućnom redu, pravima i obavezama studenata u studentskim domovima, utvrđuju se prava i obaveze korisnika usluga u studentskim domovima, studentskom restoranu i klubovima, način upotrebe i čuvanja prostora namijenjenog za stanovanje i ishranu, zajedničkih prostorija i uređaja, kao i način čuvanja i održavanja reda i higijenskih uslova smještaja i ishrane u domovima (u daljem tekstu: Kućni red).

II PRAVA I OBAVEZE STUDENATA

Član 2.

Korisnici studentskih domova Studentskog centra Univerziteta u Tuzli koji su zaključili Ugovor o smještaju i korištenju zajedničkih prostorija u studentskom domu i ishrani u studentskom restoranu Studentskog centra Univerziteta u Tuzli(u daljem tekstu SC) imaju prava , obaveze i odgovornosti utvrđene ovim Pravilnikom.

Član 3.

Prava studenata su:

1. da namjenski koriste prostorije, inventar i druge uređaje u objektima Studentskog centra , radi zadovoljavanja ličnih i zajedničkih potreba,
2. da zahtjevaju otklanjanje svih kvarova na uređajima i oštećenja na inventaru u prostorijama koje im otežavaju korištenje usluga,
3. da zahtjevaju od drugih studenata-stanara i zaposlenika Studentskog centra , da se osigura red i čistoća u objektu, kako bi se život i rad odvijao u odgovarajućim higijenskim uslovima,
4. imaju pravo prijaviti svaku negativnu pojavu, koja predstavlja povredu obaveza,
5. da koriste prostorije namijenjene za učenje, za društvene, kulturno-zabavne i sportske aktivnosti, u skladu sa rasporedom koji utvrdi direktor Studentskog centra ili drugo ovlašteno lice,
6. da zahtjevaju propisno zagrijavanje prostorija namijenjenih za stanovanje, učenje i kulturno-zabavni rad, u vremenu predviđenom u ugovoru,
7. da ostvaruju i druga prava koja im na temelju ugovora o smještaju i korištenju zajedničkih prostorija u studentskom domu i ishrani u studentskom restoranu SC pripadaju,
8. na zamjenu posteljine dva puta mjesečno, i to u prvoj i trećoj sedmici u mjesecu,
9. da organizuju proslavu odbrane svog diplomskog ispita i rođendana samo u posebnim prostorijama koje odredi SC, uz prethodno pribavljeno odobrenje ovlašćenog lica SC, s tim da proslava može trajati do 24,00 sata i pod uslovima, koje može pružiti Studentski centar. Slavljenu je dužan, uz zahtjev o dodjeli sale dostaviti spisak pozvanih lica koja nisu stanari doma te ostaviti urednu prostoriju.
10. da prema mogućnostima SC u prostoru mogu, u granicama određenim ovim Pravilnikom organizovati zabavne i kulturne aktivnosti (disko, umjetničke večeri i sl.) samo za stanare Doma.

III OBAVEZE STUDENATA STANARA STUDENTSKIH DOMOVA

Član 3.

1. da redovno plaćaju utvrđenu cijenu usluga koje koriste u SC u rokovima koji su utvrđeni Ugovorom o smještaju i Pravilnikom o prijemu studenata u studentske domove,
2. da brižljivo čuvaju imovinu za koju su zaduženi i da je koriste prema utvrđenoj namjeni,
3. da bez odlaganja prijave svaki kvar, oštećenje ili nestanak imovine, inventara, odnosno uređaja odgovornim licima SC,
4. da održavaju red i čistoću u prostorijama u kojima stanuju, kao i u zajedničkim prostorijama,
5. da učestvuju u otklanjanju opšte opasnosti po zdravlje i život stanara doma,
6. da se uzdržavaju svih radnji kojima se uznemiravaju drugi stanari ili remeti čistoća u objektima SC, kao i javni red i mir,
7. da pri izlasku iz objekta ostave ključ od svoje sobe na portirnici doma,
8. da prilikom svakog ulaska i izlaska iz doma, na zahtjev zaduženog i odgovornog radnika SC, daju na uvid dokument-domsku kartu, kao i da na zahtjev istih dozvole pregled prostorija koje koriste,
9. da se pridržavaju mjera protivpožarne zaštite i da lično učestvuju u sprečavanju ili otklanjanju opasnosti, nepogoda i posljedica istih.

Član 4.

Student stanar doma može primati posjete u sobi svakim danom od 7,00 do 22,00 sati, a u protivnom će student-stanar snositi posljedice, odnosno mjere, utvrđene ovim Pravilnikom.

Lice koje dolazi u posjetu dužno je na portirnici ostaviti ličnu kartu i obavijestiti portira u koju sobu i kod kojeg stanara ide u posjetu, o čemu se vodi evidencija.

Student-stanar doma, koji je primio posjetu odgovoran je za narušavanje reda i mira, koje bi eventualno mogao izazvati posjetilac.

Ako to zahtjevaju drugi studenti, stanari u studentskom domu, posjetilac se može udaljiti iz doma ako ometa normalan rad, red i mir i vrijeđa dostojanstvo drugih studenata i zaposlenika.

Član 5.

Kada postoji opravdana opasnost po zdravlje i sigurnost lica i imovine u domu, student je dužan o tome odmah obavijestiti odgovornog zaposlenika SC i odgovarajuće službe u gradu, (vatrogasnu, službu hitne pomoći, organe javnog reda i dr.) i lično učestvovati u otklanjanju nastale opasnosti ako to od njega budu zahtjevala ovlaštena lica SC ili nadležni organi.

IV ODGOVORNOST STUDENATA

Član 6.

Studenti su odgovorni za povrede obaveza utvrđene ovim Pravilnikom i Ugovorom o smještaju i korištenju zajedničkih prostorija u domovima i ishrane u studentskom restoranu a koje učine namjerno ili iz krajnje nepažnje.

Postupak za utvrđivanje postojanja obaveza i odgovornosti studenata pokreće se zahtjevom kojeg podnosi upravnik za smještaj studenata, a na osnovu saznanja ili podnesene usmene ili pismene prijave.

Materijalnu štetu nastalu u sali i/ili domu, koju naprave gosti, snosi lice koje je organizovalo proslavu.

Član 7.

Postupak iz prethodnog člana pokrenut će se u roku od 3 (tri) dana od dana saznanja za povredu obaveza i počinioca, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od kada je povreda učinjena.

Član 8.

Utvrđivanje postojanja povrede obaveze studenata u pokrenutom postupku vrši Disciplinska komisija i podnosi direktoru SC prijedlog za izricanje disciplinske mjere zbog povreda obaveza studenata.

Disciplinsku Komisiju imenuje direktor na prijedlog ASSD-Tuzla i ista broji 3 (tri) člana od kojih dva iz reda studenata i jednog člana iz reda zaposlenika SC, uz pribavljenu saglasnost Rektora Univerziteta.

Član 9.

Disciplinska komisija, na osnovu usmenog i javnog raspravljanja u prvom stepenu zbog povrede obaveza studenata, predlaže direktoru izricanje disciplinske mjere.

Komisija može predložiti disciplinsku mjeru ukoliko je počinitelj saslušan na raspravi, ali može i bez saslušanja, ukoliko počinitelj na raspravu ne dođe, a uredno je pozvan, a ne opravda svoj nedolazak.

Član 10.

Povrede obaveza koju student učini mogu biti: lakše i teže.

Lakše povrede obaveza su: glasno puštanje muzike, lijepljenje postera i slika po zidovima, unošenje potrošača električne energije u sobe SC, nenajavljivanje razduženja iz SC i druge povrede koje imaju karakter lakše povrede obuhvaćene Pravilnikom o kućnom redu.

Teže povrede obaveza su:

- primanje na spavanje u dom lica koja nisu stanari doma;
- nedolično ponašanje prema zaposlenom osoblju SC;
- kršenje odredbi Pravilnika o kućnom redu i Zakona o javnom redu i miru.
- učinjena materijalna šteta u objektu SC;
- ustupanje mjesta koje je student dobio u domu na privremeno korištenje drugim licima;
- mijenjanje soba sa drugim studentima bez pismenog odobrenja uprave SC;
- unošenje i konzumiranje alkohola u prostorijama SC i restorana.

Član 11.

Osim izricanja navedenih disciplinskih mjera, direktor SC će obavezati studenta da nadoknadi materijalnu štetu učinjenu u SC, a što se utvrđuje i ugovorom o mještaju studenata u domove.

Član 12.

Zbog povrede obaveza studenta direktor SC, na prijedlog disciplinske komisije, studentu može izreći jednu od slijedeću disciplinskih mjera:

- a) usmenu opomenu ili javnu opomenu za lakšu povredu obaveza,
- b) opomenu pred isključenje iz doma i
- c) isključenje iz doma za težu povredu obaveze studenta.

Ukoliko studentu bude izrečena disciplinska mjera isključenje iz doma, direktor SC dužan je, u daljem roku od 15 dana od dana izricanja mjere, pismeno obavijestiti studenta da je ugovor otkazan.

Protiv odluke disciplinske Komisije i mjere koju direktor izrekne, može se uložiti prigovor direktora SC u roku od 8 (osam) dana, od dana prijema iste.

Odluka direktora je konačna.

Član 13.

Ukoliko postoji opravdana i osnovana sumnja da je student prouzrokovao štetu SC, direktor SC obrazuje komisiju od 3 (tri) člana, iz reda zaposelnika SC, koja vrši popis oštećenih stvari i utvrđuje procjenu učinjene materijalne štete.

Zapisnik o popisu oštećenih stvari i procjeni materijalne štete dostavlja se, bez odlaganja, direktoru SC na dalje postupanje.

Zapisnik o pričinjenoj šteti dostavlja se i počiniocu kao i nalog za plaćanje štete.

Ukoliko je šteta pričinjena namjerno, komisija može predložiti direktoru SC raskid Ugovora o korištenju smještaja i ishrane u studentskim domovima.

Član 14.

Počinitelj materijalne štete dužan je u roku od 8 (osam) dana po prijemu naloga nadoknaditi pričinjenu štetu.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

UNIVERZITET U TUZLI
Broj:03-3390-11.3./11
Tuzla, 18.05.2011.godine

PREDSJEDNIK SENATA
Prof.dr.sc. Enver Halilović